

Regolamento Premio ROTARY STARTUP Edizione 2014-15

Il Premio ROTARY STARTUP è promosso dal Rotary Club Distretto 2072 Emilia Romagna e San Marino.

Il Premio ROTARY STARTUP Edizione 2014-15 (d'ora in poi definito Premio) è destinato a spin-off universitari e a startup innovative ad elevato contenuto tecnologico e di conoscenza.

Obiettivo del Premio è sostenere lo sviluppo di imprese innovative ad elevato contenuto tecnologico e di conoscenza che operano sul territorio della **regione Emilia Romagna e di San Marino** o che intendano operare su tali territorio e che propongano sul mercato nuovi prodotti, nuovi servizi, processi innovativi e nuovi modelli di business.

Il Premio dà luogo a una competizione e prevede premi nella forma di erogazioni in denaro e servizi destinati alle migliori spin-off universitarie e alle startup innovative come definite nel Decreto Legge n. 179 del 2012 convertito dalla Legge n. 221 del 2012 che si candideranno entro i termini e seguendo le indicazioni contenute nel presente Regolamento.

Articolo 1 - Destinatari

Il Premio è riservato:

- alle spin-off universitarie come da definizione contenuta nel Regolamento delle Università della Regione Emilia Romagna e di San Marino.
- alle startup innovative come da definizione contenuta nel Decreto Legge n. 179 del 2012 convertito dalla Legge n. 221 del 2012 con sede legale o operativa nella regione Emilia Romagna e di San Marino;
- alle startup innovative come da definizione contenuta nel Decreto Legge n. 179 del 2012 convertito dalla Legge n. 221 del 2012 che non hanno sede legale o operativa nei territori suddetti e che intendano attivare una sede legale o operativa sui suddetti territori entro e non oltre 60 giorni dalla data di erogazione del premio;

che presenteranno domanda seguendo le indicazioni contenute nel presente Regolamento entro e non oltre il 15 febbraio 2015 .

Articolo 2 - Ammontare del premio

- Al migliore spin-off universitario sarà consegnato un premio in denaro di 5.000,00 euro e servizi di consulenza
- Alla migliore startup innovativa come da decreto 179 del 2012 convertito dalla legge 221 del 2012 sarà consegnato un premio in denaro di 5.000,00 euro e servizi di consulenza.

I due premi non sono cumulabili.

Gli importi dei premi sono da intendersi al lordo di ogni onere fiscale e contributivo.

La comunicazione delle startup e delle spin-off universitarie vincitrici dei premi in denaro avverrà nel corso di un evento finale la cui data e il cui luogo di svolgimento verrà comunicato dalla Segreteria Organizzativa del Premio Rotary Startup (vedi art. 6).

Per le startup innovative come da definizione contenuta nel Decreto Legge n. 179 del 2012 convertito dalla Legge n. 221 del 2012 che non hanno sede legale o operativa in Emilia Romagna o San Marino l'erogazione dei premi è vincolata all'assolvimento dei seguenti obblighi:

localizzazione della sede legale o operativa dell'impresa sul territorio della Regione Emilia Romagna o San Marino entro e non oltre 60 gg dalla data di comunicazione nel corso dell'evento di premiazione.

L'assolvimento dell'obbligo dovrà avvenire mediante da una comunicazione tramite invio di mail del rappresentante legale della startup innovativa all'indirizzo di posta elettronica del distretto Rotary 2072, e.mail: segreteria2014-2015@rotary2072.org, contenente in allegato copia di una visura camerale firmata digitalmente dal rappresentate legale della startup innovativa che deve essere effettuato entro i termini stabiliti dal comma precedente.

Nel caso di mancato assolvimento dell'obbligo o di rinuncia al premio, l'importo sarà assegnato al progetto immediatamente successivo in graduatoria.

Articolo 3 - Partecipazione al Premio

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione corredata da un business plan del progetto di impresa o dell'impresa seguendo lo schema contenuto nell'Allegato.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata tramite invio all'indirizzo di posta elettronica del distretto Rotary 2072: segreteria2014-2015@rotary2072.org di una mail inviata dalla impresa proponente contenente la seguente documentazione obbligatoria, pena l'esclusione dalla valutazione ai fini dell'ottenimento del Premio Rotary Club:

1. Visura camerale non antecedente sei mesi dalla data di presentazione della domanda;
2. Business plan come da Allegato
3. Domanda di partecipazione

Nell'oggetto della mail dovrà essere contenuta l'indicazione "Domanda di partecipazione al Premio Rotary Startup edizione 2014-15".

Verranno valutate solo le domande spedite e/o consegnate entro il termine sopra indicato, complete in tutte le loro parti e rispondenti ai requisiti indicati all'articolo 1 del presente Regolamento.

E' facoltà della Segreteria Organizzativa o del Comitato Tecnico Scientifico (Vedi art.6) del Premio avanzare eventuale richiesta di integrazioni.

Articolo 4 - Organi e responsabilità

A presidio delle finalità del Premio e dell'osservanza del Regolamento sono costituiti un Comitato Scientifico e una Segreteria Organizzativa presso la sede Rotary del distretto 2072

Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico è formato da 5 nominati dal Governatore del Distretto Rotary 2072

I componenti del Comitato Scientifico sono individuati tra rotariani:

- Docenti delle Università degli Studi dell'Emilia Romagna e di San Marino;
- Imprenditori;
- Manager;
- Rappresentanti di Fondi di Investimento
- Business Angels
- Consulenti per la creazione d'impresa
- Rappresentanti di Banche.

Qualora alcune competenze dovessero risultare essenziali per la valutazione delle domande il Comitato Scientifico, con il parere unanime di tutti i suoi membri può procedere all'allargamento a nuovi

componenti.

Prima dell'avvio dell'attività di valutazione, il Comitato Scientifico deciderà in merito alla procedura di istruttoria ed alle modalità organizzative dell'attività di valutazione tecnica per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando.

Segreteria Organizzativa

La Segreteria Organizzativa del Premio ha il compito di:

- raccogliere le Domande di Partecipazione secondo i criteri stabiliti nei precedenti articoli;
- completare la fase di istruttoria del percorso di valutazione attraverso la verifica della completezza della domande e la verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità;
- fornire supporto ai partecipanti ed al Comitato Scientifico.

La Segreteria Organizzativa del PREMIO ROTARY STARTUP è presso

Sede Distretto Rotary 2072 Emilia Romagna e San Marino

Articolo 5 - Restrizione all'ammissione

Al Comitato Tecnico Scientifico e alla Segreteria Organizzativa del Premio è altresì riservato il diritto di non ammettere al Premio proposte che non siano coerenti con gli obiettivi e lo spirito dell'iniziativa.

Articolo 6 - Valutazione

La valutazione delle Domande e dei relativi Business Plan pervenuti secondo le modalità e i termini previsti nell'articolo 5 viene realizzata dal Comitato Tecnico Scientifico che definirà i vincitori finali della edizione 2014-15 del Premio entro il 15 maggio 2015. La valutazione prevede tre fasi:

- a) una verifica di tipo formale da parte della Segreteria Organizzativa del Premio volta alla verifica della completezza della domanda ed alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità.
- b) una valutazione tecnica sul contenuto del business plan come da Allegato A che verrà realizzata da parte del Comitato Tecnico Scientifico.
- c) una valutazione del team del progetto realizzata mediante una presentazione a slide da parte di uno o più componenti del team davanti al Comitato Tecnico Scientifico.

Per le fase b) e c) i criteri di valutazione seguiti dal Comitato Tecnico Scientifico per valutare il Business Plan contenuto nell'Allegato A e per valutare i Team saranno i seguenti:

- Innovatività e originalità dell'iniziativa
- Realizzabilità tecnica
- Fattibilità economica
- Composizione ed Eterogeneità del Team

Articolo 7 - Privacy e riservatezza

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Tutti i soggetti coinvolti, in ogni fase di attività prevista dal Concorso e anche successivamente alla sua conclusione, garantiranno la riservatezza sulle informazioni relative alle idee imprenditoriali presentate.

Il presente Regolamento è valido ed efficace per l'Edizione 2014 del PREMIO ROTARY STARTUP

Reggio Emilia, 6 dicembre 2014

Business Plan

Anno 2014-15

Nome Startup o Spin off

Informazioni generali

Ragione Sociale:

Referente:

Via

CAP:

Città:

Provincia:

Sito web:

Email:

Telefono:

1. Mission Aziendale

(Descrizione degli obiettivi di lungo periodo dell'azienda o del progetto aziendale).

2. Team d'impresa

(Per ogni membro del team d'impresa indicare: nome e cognome, età, posizione o ruolo ricoperto esperienze pregresse, competenze, eventuale partecipazione a progetti di ricerca e sviluppo all'interno di università o imprese).

Nome:	
Età:	
Studi effettuati:	
Corsi di perfezionamento:	
Esperienze lavorative:	
Ruolo che si intende ricoprire nell'impresa (facoltativo):	
Note aggiuntive (eventuali interessi personali e altro):	

3. Prodotto o servizio offerto

(Descrizione del prodotto/servizio, Bisogno/i soddisfatto/i, Vantaggio competitivo).

Prodotto/servizio	Bisogno soddisfatto	Vantaggio competitivo rispetto alla concorrenza

4. Stadio evolutivo dell'idea/prodotto/servizio

(Stadio di sviluppo del Prodotto/Servizio offerto, time to market previsto oppure livello di penetrazione del mercato raggiunto, Eventuali progetti di ricerca e sviluppo nei quali l'idea è stata sviluppata e loro durata)

Prodotto/servizio	Descrizione caratteristiche	Time to market	Stadio di sviluppo

5. Elementi di innovazione

(Descrizione degli elementi di innovazione dell'idea. L'innovazione può essere di prodotto, servizio, processo, di tipo organizzativo e di mercato).

6. Mercato di riferimento

(Clienti, Dimensione del mercato, Principali trend, Previsioni per il futuro, Numero e dimensione dei competitor).

7. Piano di commercializzazione e vendita

(Strategia di marketing, Piano di comunicazione, Obiettivi di vendita, Rete commerciale).

8. Strategia di valorizzazione della proprietà intellettuale

(Brevetti e copyright)

9. Business Model

(Modello di vendita e di ottenimento dei ricavi).

10. Conto Economico Previsionale a tre anni

(Inserire un form descrittivo del piano economico dei prossimi tre anni, comprese le possibili assunzioni di personale)